

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания профсоюзного  
комитета

№ 14 от « 12 » 05 2022г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о политике первичной профсоюзной организации государственного предприятия «Гродненский завод по утилизации и механической сортировке отходов», Гродненского областного комитета Белорусского профессионального союза работников местной промышленности и коммунально-бытовых предприятий в отношении обработки персональных данных

1. Положение определяет деятельность первичной профсоюзной организации государственного предприятия «Гродненский завод по утилизации и механической сортировке отходов» (далее – первичная профсоюзная организация), в отношении обработки персональных данных и принятие мер по их защите в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон).

Положение о политике профсоюзной организации в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) является одной из принимаемых мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона.

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Почтовый адрес первичной профсоюзной организации: 231731 Гродненский район, Подлабенский с/с, 33 район деревни Подъятлы, e-mail: mail@zumso.by.

2. Профсоюзная организация осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
1	2	3	4
Учет членов профсоюза: прием в члены профсоюза, постановка на профсоюзный учет	Лица, обратившиеся с заявлением о приеме в члены профсоюза, постановке на профсоюзный учет	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, занимаемая должность (профессия), место работы	Согласие субъекта персональных данных
Проведение уставных мероприятий (собрания, конференции, заседания высших и руководящих проф. органов)	Лица, участвующие в мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, занимаемая должность (профессия), место работы, контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Защита трудовых и социально-экономических прав членов профсоюза, в том числе путем представления интересов перед нанимателем, проведения консультаций, приемов, составления процессуальных документов, представительства интересов в суде и др.	Лица, обратившиеся за защитой трудовых и социально-экономических прав. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства (места пребывания), иные персональные данные. Персональные данные третьих лиц, обрабатываемые в ходе защиты трудовых и социально-экономических прав	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, статья 10 и часть третья статьи 19 Закона Республики Беларусь «О профессиональных союзах», статьи 72 и 85, часть первая статьи 86 Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь)
Осуществление общественного контроля	Лица, чьи персональные данные обрабатывает профсоюзная организация, в отношении которых принято решение о проведении мероприятий общественного контроля	Персональные данные, в соответствии с вопросами, подлежащими проверке, мониторингу, необходимыми для осуществления общественного контроля в иных формах	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (Указ Президента Республики Беларусь от 06.05.2010 № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами», Закон Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Трудовой кодекс Республики Беларусь)

			Беларусь, Закон Республики Беларусь «Об охране труда»)
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее - Закон об обращениях))
Предварительная запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона об обращениях)
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на первичную профсоюзную организацию (например, договоры поставки, купли-продажи, подряда и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом - обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса Республики Беларусь)
Проведение спортивных мероприятий, страхование для участия в таких мероприятиях	Лица, которые принимают участие в спортивных мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число месяц и год рождения, полные паспортные данные, место жительства	Согласие субъекта персональных данных

		(регистрации), место работы, должность, контактный телефон	
Проведение культурно-массовых мероприятий	Лица, которые принимают участие в культурно - массовых мероприятиях	Фамилия, имя, отчество, число месяц и год рождения, полные паспортные данные, место жительства (регистрации) место работы, должность, контактный телефон	Согласие субъекта персональных данных
Участие в туристско-экскурсионных поездках	Лица, принимающие участие в поездках	Фамилия, имя, отчество При заселении в гостиницу, при поездках за границу - номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, место жительства (регистрации)	Согласие субъекта персональных данных
Размещение информации на стендах, досках почета, в СМИ, в социальных сетях, на сайте профсоюза, его организационных структур, а также сайтах ФПБ, областных объединений профсоюзов	Лица, в отношении которых размещается информация	Фамилия, имя, отчество, место работы, профессия (должность), фото и видео изображение	Согласие субъекта персональных данных
Проведение соревнований, смотров-конкурсов, конкурсов	Лица, которые принимают участие в соревнованиях, смотрах-конкурсах, конкурсах	Фамилия, имя, отчество, место работы, профессия (должность), паспортные данные, банковские данные (в случае выплаты денежного вознаграждения)	Согласие субъекта персональных данных
Предоставление льгот и гарантий, предусмотренных коллективным договором. Положением о фонде помощи:  по заявлению;  без заявления	Лица, которым в соответствии с коллективным договором предоставляются льготы и гарантии	Фамилия, имя, отчество, иные персональные данные, указанные в заявлении о предоставлении льгот и гарантий; Фамилия, имя, отчество, место работы, должность (профессия) (для работников); место жительства,	Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона  Согласие субъекта персональных данных



		паспортные данные, банковские данные (для иных лиц)	
Поощрение (объявление благодарности, награждение наградами профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ)	Лица, которые представлены к поощрению	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, должность, сведения об образовании, стаже работы, поощрениях, банковские данные (в случае выплаты денежного вознаграждения)	Согласие субъекта персональных данных
Выдвижение в качестве делегата на конференцию, съезд, в состав руководящих органов профсоюза, его организационных структур, ФПБ, организационных структур ФПБ	Лица, которые выдвигаются делегатами	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, место работы, должность (профессия)	Согласие субъекта персональных данных
Обучение профсоюзных кадров и актива, общественных инспекторов по охране труда, молодежного профсоюзного актива	Лица, проходящие обучение	Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (регистрации), должность (профессия)	Согласие субъекта персональных данных
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	Физические лица, которые направили резюме	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	1. Согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде через сайт); 2. Абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа).
Оформление (прием) на работу	Соискатели работы, наниматели по предыдущим местам работы (при запросе характеристики)	Паспортные данные. данные из документов воинского учета, сведения о трудовой, общественной или иной деятельности, об образовании (обучении); медицинские сведения (включая сведения об инвалидности, о состоянии здоровья); сведения, необходимые для ведения индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о направлении на работу (о	Статья 26 ТК РФ, пункт 11 Декрета от 15.05.2014 № 5, часть 1 статьи 10 Закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования", абзац 2 пункта 32 Положения, утв. ПСМ 22.06.2011 №821

		самостоятельном трудоустройстве) и другие, предусмотренные законодательными актами	
Выплата заработной платы	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о заработной плате, банковские данные	Пункт 5 статьи 11 ТК РФ, абзац 8 части 1 статьи 6 Закона
Регулирование трудовых отношений (изменение, прекращение трудового договора; предоставление отпусков)	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, о семейном положении, об образовании, объяснительные и докладные записки и иные документы, предусмотренные законодательными актами	Главы 3,4 и 12 ТК РФ
Ведение учета фактически отработанного времени (табели)	Работники	Сведения о времени нахождения на рабочем месте	Пункт 3 части 1 статьи 55, статья 133 ТК РФ
Подача документов в целях осуществления государственного социального страхования	Работники	Паспортные данные, медицинские сведения (о беременности и т.п.), о составе семьи (о рождении ребенка)	Пункт 1 статьи 5 Закона от 29.12.2012 №7-3 «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей»
Подача документов индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, послуживших основанием для начисления пенсии	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, сведения о заработной плате, банковские данные и иные, предусмотренные законодательными актами	Абзац 3 части 2 статьи 9 Закона «О пенсионном обеспечении», абзац 8 части 1 статьи 6 Закона
Аттестация работников (для контрактной формы найма)	Работники, подлежащие аттестации раз в три года	Паспортные данные, данные об опыте работы, о трудовой деятельности в организации, образовании	Пункт 2 части 1 статьи 261-2 ТК РФ, абзац 8 части 1 статьи 6 Закона
Направление на повышение квалификации, стажировку и переподготовку	Работники	Паспортные данные, сведения о выполняемой трудовой функции (занимаемой должности)	Статья 220-1 ГК РФ
Рассмотрение индивидуальных трудовых споров	Работники-стороны индивидуального трудового спора	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол и др.), сведения о трудовой деятельности в организации, иные данные, необходимые для разрешения индивидуального трудового спора	Статья 235 ТК РФ. абзац 8 части 1 статьи 6 Закона
Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	Работники	Паспортные данные, сведения о трудовой деятельности	Ст. 224 ТК РФ, Глава 16 указа от 25.08.2006 №530
Расследование несчастных случаев на производстве	Работники - застрахованные лица, лица, виновные в несчастном случае	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, возраст, пол и др.), сведения о трудовой деятельности (стаж,	Пункт 6 части 1 статьи 55 ТК РФ

		инструктажи, проверки знаний и пр.), медицинские сведения (осмотры, диагноз).	
Оформление форм ПУ-1, ПУ-2, ПУ-3	Работники	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата рождения, место рождения), страховые данные, сведения о периоде трудовой деятельности, о заработной плате.	Пункты 14- 16 ПСМ от 08.07.1997 №837
Осуществление административных процедур	Работники, заинтересованные и третьи лица	Паспортные данные (фамилия, имя, отчество), иные, предусмотренные законодательными актами	Статья 9 Закона «Об основах административных процедур»

3. Профсоюзная организация осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

4. Профсоюзная организация осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

5. Профсоюзная организация осуществляет передачу персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных профсоюзная организация обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении общественного контроля либо рассмотрении поступившего обращения и др.);

6.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных профсоюзной организацией, содержащей:

место нахождения профсоюзной организации;

подтверждение факта обработки персональных данных профсоюзной организацией;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.3. требовать от профсоюзной организации внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

6.4. получить от профсоюзной организации информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых профсоюзной организацией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а получение соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.5. требовать от профсоюзной организации бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

6.6. обжаловать действия (бездействие) и решения профсоюзной организации, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.



7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных, субъект персональных данных подает в профсоюзную организацию заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия - также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части четвертой пункта 1 Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) субъекта персональных данных.

8. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в профсоюзной организации, направив сообщение на электронный адрес [mail@zumso.by](mailto:mail@zumso.by).

Председатель профкома



Е.В. Сакович