

УТВЕРЖДЕН  
на заседании ППО КПУП «Гродненский  
завод по утилизации и механической  
сортировке отходов»

Протокол № 16  
«16» 06 2024г.

**ПЛАН**  
**работы первичной организации профсоюза на 2-ое полугодие 2024г.**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный за выполнение	Дата проведения
<b>1.</b>	<b>Проведение конференции (общего собрания) трудового коллектива:</b>		
1.1.	Отчет администрации и профсоюзного комитета о выполнении коллективного договора за 1 полугодие 2023 года.	директор, председатель профкома, председатель ревизионной комиссии	июль-сентябрь
1.2.	Принятие изменений и дополнений в коллективный договор	директор, председатель профкома	по мере необходимости
<b>2.</b>	<b>Вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании профкома:</b>		
2.1.	О результатах мониторинга по общественному контролю за соблюдением законодательства о труде и об охране труда	председатель профкома	июль, октябрь
2.2.	О выполнении коллективного договора	председатель профкома	июль-сентябрь
2.3.	О состоянии условий и охраны труда в организации	инженер по ОТ	сентябрь-октябрь
2.4.	О проводимой работе по обеспечению работников спецодеждой, СИЗ	инженер по ОТ	декабрь
2.5.	Об оздоровлении детей работников в летний период	председатель профкома, казначей профкома	июль-август
2.6.	Об утверждении плана работы профкома на 1-е полугодие 2025г.	председатель профкома	декабрь
2.7.	Согласование графика трудовых отпусков работников	ведущий специалист по кадрам	декабрь
2.8.	О состоянии трудовой дисциплины	администрация, председатель профкома	декабрь
2.9.	О постановке на учет (снятии с учета) нуждающихся в улучшении жилищных условий	председатель профкома, директор	по мере поступления заявлений
<b>3.</b>	<b>Организационно-практические мероприятия:</b>		
3.1.	Принимать участие в проведении культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, в т.ч. приобретение билетов на посещение Драмтеатра и Аквацентра	председатель профкома казначей	июль-декабрь
3.2.	Провести акцию «Соберем детей в школу»	председатель профкома	август

	вместе»		
3.3.	Организовать и провести в коллективе праздничные мероприятия, посвященные Дню Матери, Новогодним праздникам	председатель профкома	октябрь, декабрь
3.4.	Организовать отдых детей в детских оздоровительных лагерях	председатель профкома	июль-август
3.5.	Организовать подписку на еженедельник «Беларускі час» на 1 полугодие 2025 года	председатель профкома	декабрь
3.6.	Организовать прием, рассмотрение писем, заявлений, жалоб, устных обращений членов профсоюза	председатель профкома	постоянно
3.7.	Организация экскурсии для членов профсоюза и их детей.	председатель профкома	август-сентябрь
3.8.	Проведение соревнований по рыбной ловле «На рыбалку за позитивом».	председатель профкома	август-сентябрь
3.9.	Обновлять наглядную агитацию, размещенную на стенде «Профком информирует»	заместитель председателя профкома	постоянно

Председатель



Е.В. Сакович